

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №34»
Протокол от 30.09.2019 г. № 02

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «СОШ №34»
от 10.10.2019 г. № 848

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме работы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 34»
Старооскольского городского округа

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 30, п.1,2,3,4); Уставом МБОУ «СОШ №34»; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Правилами внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ «СОШ №34».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование образовательной организации в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, а также график посещения организации участниками образовательных отношений и иными лицами.
- 1.3. Режим работы МБОУ «СОШ №34» на учебный год определяется приказом директора школы в начале учебного года.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

**3. Режим работы образовательной организации
во время организации образовательной деятельности.**

- 3.1. Организация образовательной деятельности в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием уроков, часов неаудиторной занятости, внеурочной деятельности, расписанием звонков МБОУ «СОШ №34».
- 3.2. Продолжительность учебного года.
Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая. Продолжительность учебного периода в 1 классе равна 33 недели, во 2-4-х классах – 34 недели. Обучение проводится в две смены: в 1 смену обучаются 1, 2, 4, 5, 8, 9, 10, 11 классы, во 2 смену 3, 6, 7 классы.
- 3.3. Регламентирование образовательной деятельности.
 - 3.3.1. Учебный год при получении начального общего и основного общего образования делится на 4 четверти, на уровне среднего общего образования – на 2 полугодия.
 - 3.3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).
- 3.4. Регламентирование образовательной деятельности на неделю.
Продолжительность учебной рабочей недели: 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах;
- 3.5. Регламентирование образовательной деятельности на день.

Учебные занятия организуются в две смены. Начало занятий в 1 смене - 08.00 ч. Начало занятий во 2 смене - 12.25 ч. (для обучающихся начальных классов), 13.15 ч. (для обучающихся средних классов). Занятия дополнительного образования (кружки, секции), занятия групп внеурочной деятельности, групп по присмотру и уходу за детьми, обязательные индивидуальные и групповые занятия и т.п. организуются через 20 минут после окончания последнего урока по расписанию.

3.4.1. Продолжительность урока: 2-11 классы - 40 минут; 1 классы - 35 минут - в сентябре-декабре, 40 минут в январе-мае.

3.4.2. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объём максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для учащихся 1-х классов не превышает 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для учащихся 2-4 классов – не более 5 уроков;

- для учащихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

- для учащихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

3.4.3. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.4.4. Продолжительность уроков в 1 классах – 35 минут в сентябре – декабре, 40 минут в январе – мае (п. 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10). Во 2 – 4 классах 40 минут.

3.4.5. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 3 урока большая перемена продолжительностью 20 минут, что соответствует требованиям п.10.12 СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.4.6. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.7. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора в начале учебного года и утверждённым директором школы.

3.4.8. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 30 минут после окончания последнего урока в смене.

4. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами, в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса по иным причинам.

5. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора

6. Режим работы школы в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утверждённому плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объёма учебной нагрузки (педагогической работы).