

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
МБОУ «СОШ №34»
Протокол от «18» мая 2023 года № 06

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
МБОУ «СОШ №34»
от «18» мая 2023 года № 341

ПОЛОЖЕНИЕ

о процедуре проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Процедура проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №34» Старооскольского городского округа (далее – Процедура) разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа министерства образования Белгородской области от 26 апреля 2023 года № 1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородской области»;

- Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» Старооскольского городского округа;

- Положения о процедуре проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» Старооскольского городского округа.

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №34» Старооскольского городского округа (далее – Учреждение).

2. Порядок приема заявлений на участие в индивидуальном отборе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения при приеме в Учреждение

2.1. Участниками индивидуального отбора могут быть все лица, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Белгородской области (далее – обучающиеся), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования.

2.2. Учреждение обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявлений через официальный сайт образовательного учреждения; для получения среднего общего образования - не позднее 30 календарных дней до начала приема.

2.3. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (далее – заявитель) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель), на имя директора образовательной организации с учетом мнения ребенка (приложение 1).

2.4. При подаче заявления на участие в индивидуальном отборе в класс с углубленным или профильным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного либо среднего общего образования родители (законные представители) ребенка представляют:

- заявление;
- оригинал и ксерокопию паспорта родителя (законного представителя);
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, паспорта;
- выписку из сводной ведомости учета успеваемости обучающегося электронного журнала за предыдущий год обучения, заверенную подписью директора, печатью Учреждения (для обучающихся других образовательных организаций при приеме или переводе в течение учебного года в 5-11 классы);
- выписку из сводной ведомости учета успеваемости обучающегося электронного журнала, заверенную подписью директора, печатью Учреждения (для обучающихся других образовательных организаций при приеме или переводе в течение учебного года в 5-11 классы);
- аттестат об основном общем образовании государственного образца (при приеме либо переводе в 10-11 классы);
- справку об итогах государственной итоговой аттестации по учебным предметам, которые сдавал выпускник 9 класса (при приеме либо переводе в 10-11 классы);
- портфель достижений за два предыдущих учебных года по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (грамоты, дипломы, благодарности, приказы по итогам участия в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др.);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (при приеме в 10 класс в случае возникновения спорных моментов, указанных в пункте 3.16 настоящего Положения).

2.5. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений на проведение индивидуального отбора в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения (приложение 2).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается

- расписка, содержащая следующую информацию:
- дату подачи и регистрационный номер заявления;
- перечень предоставленных документов;
- дату ознакомления с результатами индивидуального отбора;
- контактные телефоны МБОУ «СОШ №34» (приложение 3).

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

Учреждение может осуществлять прием указанных выше документов в электронной форме посредством ЕПГУ.

3. Процедура проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в Учреждение

3.1. Индивидуальный отбор при приеме в образовательные организации для получения общего образования по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется Комиссией по индивидуальному отбору. Сроки проведения индивидуального отбора утверждаются приказом директора школы и размещаются на официальном сайте Учреждения.

3.2. Процедура индивидуального отбора включает в себя следующие этапы:

- 1 этап: изучение образовательных достижений обучающихся;
- 2 этап: оценка в соответствии с разработанными критериями и фиксация результатов оценки предоставленных обучающимися материалов в Карте образовательных достижений (приложения 4,5);
- 3 этап: формирование рейтингового списка обучающихся на основании результатов оценки предоставленных обучающимися материалов;
- 4 этап: принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации всех этапов процедуры индивидуального отбора утверждается приказом директора Учреждения и составляет не более 10 дней.

Карта оценки образовательных достижений обучающихся разрабатывается образовательной организацией самостоятельно и размещается на сайте образовательной организации за 30 дней до начала индивидуального отбора.

Содержанием образовательных достижений являются:

- средний балл аттестата об основном общем образовании при поступлении в профильные 10-11 классы;
- годовые отметки по предметам, изучение которых будет проводиться на углубленном или профильном уровнях;
- баллы за экзамен в форме основного государственного экзамена (ОГЭ), в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) либо в форме тестирования (в случае, если обучающийся не прошел государственную итоговую аттестацию) по предметам (не менее одного), изучение которых будет осуществляться на углубленном или профильном уровнях, (если выпускник сдавал два экзамена в форме ОГЭ по предметам (по выбору), изучаемым на углубленном уровне в 10 классе, то при рейтинговании учитывается наивысший результата одного из сданных двух предметов);
- достижения учащихся за два предыдущих учебных года по предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровнях (грамоты, дипломы, благодарности, приказы по итогам участия в конкурсах, олимпиадах и др.).

3.3. Для обучающихся, поступающих в профильные 10-11 классы с углубленным

изучением предметов, которые не сдавали ОГЭ, ГВЭ по учебным предметам, являющимися профильными в учебном плане Учреждения, проводится тестирование не менее, чем по одному предмету, выбранному для изучения на углубленном уровне.

3.4. Содержание материала для тестирования разрабатывается в соответствии с кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, и спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения ГИА. Количество заданий полностью соответствует демонстрационному варианту контрольных измерительных материалов для проведения ГИА текущего года.

3.5. Для обучающихся, поступающих в углубленные 5-9 классы, проводится тестирование по предметам, выбранным для изучения на углубленном уровне.

3.6. Для проведения тестирования аттестационный материал включает в себя: спецификацию контрольно-измерительных материалов, кодификатор проверяемых требований, тестовые задания, критерии оценивания и шкалу перевода тестовых баллов в пятибалльную систему. Материалы рассматриваются на заседании школьных методических объединений и утверждаются директором учреждения. После утверждения материалы для тестирования запечатываются в конверты, скрепляемые подписью директора и печатью, и хранятся в сейфе. Материалы для проведения тестирования по учебным предметам выдаются председателю предметной комиссии в день проведения экзамена за 20 минут до его начала. Тестирование проводится по расписанию, утвержденному директором образовательного учреждения.

3.7. Состав предметных комиссий утверждается приказом директора образовательной организации не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала тестирования.

3.8. Для проведения тестирования с целью объективности оценки знаний обучающихся создаются предметные комиссии в составе трех человек.

3.9. Группы участников тестирования формируются приказом директора образовательной организации.

3.10. Баллы, полученные по результатам тестирования, включаются в оценку образовательных достижений обучающихся.

3.11. Предметная комиссия проводит тестирование и проверку работ обучающихся в день проведения испытаний.

3.12. Рейтинг образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом Комиссии по индивидуальному отбору.

3.14. По результатам рейтингования комиссия принимает решение о рекомендации в приеме либо об отказе в приеме обучающегося в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильным обучением.

3.15. Решение приемной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем приемной комиссии.

3.16. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных учащимися результатов государственной итоговой аттестации или результатов тестирования по учебным предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне профильном уровнях, учитываются:

- имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством;

- победы или призовые места, одержанные или занятые учащимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

- участие в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно или предметам профильного обучения;

- получение учащимся, зачисляемым в класс с углубленным изучением отдельных предметов либо в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, основного общего или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

- проживание обучающегося на территории, закрепленной за Учреждением.

3.17. Информация о зачислении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней после оформления приказа. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

3.18. Дополнительный приём может быть проведён в течение года при наличии свободных мест.

3.19. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. Дополнительный приём осуществляется на условиях и в порядке, определённых настоящим Положением.

4. Устройство в общеобразовательную организацию обучающихся, освоивших программу основного общего образования, но не прошедших индивидуальный отбор в общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования

4.1. После завершения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области, отсутствии свободных мест в 10 классах с универсальным профилем обучения обучающийся, освоивший в данной общеобразовательной организации программу основного общего образования, но не прошедший индивидуальный отбор, и желающий обучаться по программам среднего общего образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса и его устройстве в другую общеобразовательную организацию, реализующую программы общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.2. Учредитель образовательной организации в день обращения представляет заявителям информацию о наличии классов с универсальным профилем обучения и мест в указанных классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования.

4.3. При выборе заявителями общеобразовательной организации учредитель незамедлительно в любой доступной форме (устно, телефонограммой, путем направления сообщения посредством телефонной связи, по электронной почте) информирует руководителя выбранной общеобразовательной организации о направлении заявителей для подачи заявления об обучении по программам среднего общего образования.

Заявители в день направления их учредителем в общеобразовательную организацию либо на следующий рабочий день являются в общеобразовательную

организацию для подачи заявления о приеме на обучение.

4.4. При пропуске заявителем указанных сроков в приеме на обучение в общеобразовательной организации может быть отказано в связи с отсутствием на момент явки заявителей свободных мест в 10 классе (классах) общеобразовательной организации.

4.5. Руководитель общеобразовательной организации рассматривает заявление о приеме на обучение в день его подачи заявителем (заявителями) и принимает решение о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения.

4.6. В случае принятия решения о приеме учащегося руководитель общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления, указанного в пункте 3.4. настоящего Положения, издает распорядительный акт о приеме на обучение.

4.7. О принятом решении заявители извещаются в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявления о приеме на обучение посредством направления письменного уведомления на почтовый адрес, указанный в заявлении, либо, по желанию заявителей, на адрес электронной почты.

4.8. После издания распорядительного акта о зачислении на обучение по программе среднего общего образования в 10 классе с универсальным профилем обучения руководитель общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта письменно уведомляет учредителя.

Примечание. Срок действия данного Положения: до внесения изменений.

Образец заявления на прохождение индивидуального отбора

Регистрационный № _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 34»
Старооскольского городского округа
Тулиновой Наталье Викторовне

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

Адрес проживания

Телефон

Заявление

Прошу разрешить моему ребёнку _____

ФИО (отчество при наличии)

(дата и место рождения)

принять участие в индивидуальном отборе для зачисления в _____ класс

профиль класса

«_____» _____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка)

РАСПИСКА
в получении документов при приеме в 10-й профильный класс
МБОУ «СОШ №34»

Приняты документы от гр. _____ (Ф.И.О.)

в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.)

- заявление родителя (законного представителя) о приеме на обучение;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания на закрепленной территории;
- документ, удостоверяющий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение;
- аттестат об основном общем образовании;
- справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации;
- материалы, подтверждающие достижения учащегося
- иные документы: _____

Подпись родителя /законного представителя/ _____

Заместитель директора _____ / _____ /

Регистрационный № _____

Дата _____ 20 _____ год.

Телефоны для консультационной информации: **33-74-33** (МБОУ «СОШ №34»); **22-67-75** (управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области)

М.П. _____

Карта оценки образовательных достижений обучающегося, поступающего в класс (группу) с углубленным изучением отдельных предметов уровня основного общего образования

_____ (Ф.И.О.)

за 20__/20__ учебный год

Предмет углубленного уровня _____

Наименование критерия	Ба ллы
Учебная деятельность	
Годовая отметка за предыдущий год: -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне	
Средний балл годовых отметок за предыдущий год (выписка из ведомости успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации)	
Внеурочная деятельность (портфель достижений за два предыдущих года)	
Результаты (призовые места) предметных олимпиад (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) научно-практических конференций и конкурсы исследовательских работ и проектов (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах (очных): - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Итого	

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены приемной комиссии:

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Карта оценки образовательных достижений обучающегося, поступающего в класс (группу) с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения уровня среднего общего образования

(Ф.И.О.)

за 20__/20__ учебный год

Профиль класса _____

Предметы _____

углубленный уровень

Наименование критерия	Ба ллы
Учебная деятельность	
Годовая отметка за 9 класс: -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне _____	
Отметка за экзамен в форме ОГЭ(ГВЭ): -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне _____	
Средний балл годовых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании)	
Результаты конкурсных испытаний по предмету	
Внеурочная деятельность (портфель достижений за 8, 9 классы)	
Результаты (призовые места) предметных олимпиад (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) научно-практических конференций и конкурсов исследовательских работ и проектов (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах (очных): - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Итого	

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись)

Секретарь приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись)

Члены приемной комиссии:
_____/_____/_____
(подпись)

_____/_____/_____
(подпись)

_____/_____/_____
(подпись)

