

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего
совета муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа
№34»
Протокол от «27» августа 2020г.
№ 01

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №34»
Протокол от 28.08.2020г.
№ 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа
№34»
от «31» августа 2020г. № 574

**Положение
о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №34»
Старооскольского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее –Положение) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями).

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №34» Старооскольского городского округа (далее -Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы (комиссии) по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и по следующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. Антикоррупционная политика – деятельность администрации Учреждения, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.4. *Антикоррупционная экспертиза* правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.3.5. *Коррупционное правонарушение* - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. *Коррупциогенный фактор* - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.7. *Предупреждение коррупции* - деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по противодействию и профилактике коррупции

2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления противодействия коррупции

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. Конкретизация полномочий педагогических, непедagogических и руководящих работников Учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях;
- 3.6. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения администрации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.7. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

3. Организационные основы противодействия коррупции

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют директор учреждения и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.
- 4.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, назначается приказом руководителя учреждения. По решению руководителя создается Комиссия. В состав Комиссии по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета, члены педагогического и учебно-вспомогательного персонала учреждения, представители родительской общественности, управляющего совета.
- 4.3. Выборы членов Комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании совета родителей. Обсуждается состав Комиссии на заседании педагогического совета, утверждается приказом Директора учреждения.
- 4.4. На общественной основе Комиссия избирает председателя. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 4.5. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:
 - 4.5.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:
 - определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
 - предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
 - по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
 - информирует директора учреждения о результатах работы Комиссии;
 - представляет Комиссию в отношениях с работниками учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - дает соответствующие поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
 - 4.5.2. Секретарь Комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

– информирует членов Комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

– ведет протокол заседания Комиссии.

4.5.3. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

– вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

– вносят предложения по формированию плана работы;

– в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

– в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

– участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники учреждения или представители общественности.

4.8. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Председатель и члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5. Функции Комиссии по противодействию коррупции

5.1. Комиссия по противодействию коррупции выполняет функции в пределах своих полномочий:

5.1.1. Ежегодно в декабре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на следующий год;

5.1.2. Реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

5.1.3. Вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждение;

5.1.4. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

- 5.1.5. Осуществляет анализ обращений работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- 5.1.6. Проводит проверки локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству;
- 5.1.7. Проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- 5.1.8. Разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;
- 5.1.9. Организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- 5.1.10. Выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;
- 5.1.11. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- 5.1.12. Принимают заявления работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- 5.1.13. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- 5.1.14. Информировывает о результатах работы директора Учреждения.
- 5.2. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

6. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

- 6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

7. Внесение изменений и дополнений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Учреждения.

8. Рассылка

8.1. Настоящее положение размещается на сайте Учреждения для ознакомления всех участников образовательных отношений.